

Profesionālās tālākizglītības centrs "ADA PLUS"

PĀRBAUDĪJUMU ORGANIZĒŠANA UN IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Daugavpilī

03.01.2023.

Nr.23/1.3-3

Profesionālās tālākizglītības centrs "ADA PLUS" (turpmāk – Izglītības iestāde), pamatojoties uz Vispārējās izglītības likuma, Profesionālās izglītības likuma, Profesionālās pilnveides un tālākizglītības iestādes "Mācību centrs plus" nolikumu, izstrādājusi pārbaudījumu organizēšanas un izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

1. Mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis, uzdevumi un pamatprincipi

Pārbaudījumu organizēšanas un izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības mērķis ir nodrošināt izglītojamo vērtēšanas kvalitāti, caurspīdīgumu un principu vienotību.

Vērtēšana – procedūra, kurā nosaka izglītojamo zināšanu, prasmju un attieksmju atbilstību mācību priekšmeta standartā noteiktām prasībām. Vērtēšanai jānotiek ar pozitīvo attieksmi pret izglītojamo, tai jāveicina izglītojamā vēlme mācīties.

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis – sekmēt katra izglītojamā sabiedriskai un personiskai dzīvei nepieciešamo zināšanu, prasmju un attieksmju apguvi, veicot objektīvu un profesionālu katra izglītojamā mācību sasniegumu raksturojumu, uzlabot mācību procesu.

Uzdevumi:

- sekmēt izglītojamo atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā;
- motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus, veicot pašnovērtējumu;
- veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai.

Vērtēšanas pamatprincipi:

- prasību atklātības un skaidrības princips – mācību priekšmetu standartos ir noteikts obligātais mācību priekšmeta saturs un pamatprasības izglītojamā sasniegumiem;
- vērtējuma atbilstības princips – vērtēšanas procesā tiek dota iespēja apliecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas viesiem mācību sasniegumu vērtēšanas līmeņiem atbilstošos uzdevumos, jautājumos, piemēros un mācību situācijās. Tiek nodrošināts adekvāts un objektīvs vērtējums;
- vērtējuma noteikšanai izmantoto pārbaudes veidu dažādības princips – mācību sasniegumu vērtēšana izmanto rakstiskās, mutiskās un kombinētās pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu un dažādus pārbaudes darbus;
- vērtēšanas regularitātes princips – mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, lai noteiktu izglītojamā attīstību un pilnveidotu turpmāko izglītības procesu;
- pozitīvo sasniegumu summēšanas princips;
- vērtējuma obligātuma princips.

2. Vispārīgie noteikumi:

2.1. vērtēšanas kārtība jāievēro visiem Profesionālās tālākizglītības centrs "ADA PLUS" pedagogiem visās mācību programmās, visos mācību priekšmetos;

2.2. vērtēšanas kārtības prasības ir vienādas visām izglītības programmām, mācību priekšmetiem un visiem pedagogiem;

2.3. ar vērtēšanas kārtību, saturu un metodēm jāiepazīstina visi iestādes pedagogi un izglītojamie; par to atbildīgi izglītības iestādes vadītājs un pedagogi;

2.4. pedagogs vērtē izglītojamo zināšanas konkrētā mācību priekšmetā ar vērtējumu 10 ballu sistēmas vērtēšanas skalā.

2.5. minimālais vērtējumu skaits:

Nodarbību skaits mācību priekšmetā (stundas)	Vērtējumu skaits mācību priekšmetā
8 - 10	1
16 - 18	2
24 - 26	3
32 - 34	4
40 - 42	5
48 - 50	6

3. Mācību sasniegumu vērtēšana

3.1. Vērtēšanā pielieto 10 ballu sistēmas vērtējuma skalu:

Apguves līmenis	Izglītojamā darbības raksturojums	Vērtējums ballēs	Apguve procentos (%)
Augsts apguves līmenis	Izglītojamais ir apguvis zināšanas un prasmes tādā līmenī, ka spēj mācību saturu uztver, iegaumēt, reproducēt, izmantot pēc parauga līdzīgā situācijā, kā arī spēj to patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu apguvei un radošu uzdevumu risināšanai, prot risināt atbilstošas problēmas, pamatot un loģiski argumentēt domu, saskatīt un izskaidrot likumsakarības, spēj atsevišķās zināšanas un prasmes sintezēt vienotā ainā viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas, prot cienīt un novērtēt atšķirīgu viedokli, veicina sadarbību mācību procesa risināšanā.	10 (izcili); 9 (teicami)	85 - 100
Optimāls apguves līmenis	Izglītojamais spēj ar izpratni reproducēt mācību saturu, saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazvērtīga, prot izmantot prasmes un zināšanas pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā, veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus, uzdoto veic apzinīgi, parāda spējas, mācību satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi vairāk konstatācijas nekā analīzes līmenī, ir apguvis sadarbības un apziņas prasmi.	8 (ļoti labi); 7 (labi); 6 (gandrīz labi)	60 - 84
Vidējais apguves līmenis	Izglītojamais ir iepazinis norādīto mācību saturu, prot atšķirt būtisko no mazvērtīga, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus un likumsakarības, var formulēt atpazīšanas noteikumus, gandrīz bez kļūdām risina tipveida uzdevumus, mācību saturu izklāsta pietiekami skaidri un saprotami, var izteikt personisko attieksmi, izmantojot iegaumētu mācību saturu.	5 (viduvēji); 4 (gandrīz viduvēji)	33 - 59

Zems apguves līmenis	Izglītojamais spēj mācību saturu tikai uztvert un atpazīt, bet iegūst un reproducē nepietiekamu apgūstāmā satura apjomu, veic primitīvus uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bez kļūdām veic tikai daļu uzdevumu, mācību saturu izklāsta, bet citiem nesaprotami, reti atšķir būtisko no mazvērtīga, personīgo attieksmi spēj paust epizodiski.	3 (vāji) 2 (ļoti vāji) 1 (ļoti, ļoti vāji)	1 - 32
----------------------	---	--	--------

3.2. Vērtēšanā pielieto vērtēšanas formu “ieskaitīts/neieskaitīts”, “nav vērtējuma”.

- “ieskaitīts/neieskaitīts” – modelis izglītojamo iegūto zināšanu un pamatprasmju kvantitatīvai novērtēšanai diagnosticējošajos darbos, praktiskajos darbos, pārbaudes darbos, laboratorijas darbos, kvalifikācijas praksē;

- “ieskaitīts” (i) – ja izglītojamais mācību vielu apguvis atbilstoši izvirzītajiem mērķiem un kritērijiem. Tas ir apliecinājums, ka mācītais ir apgūts. Ir jāizpilda noteikts darba apjoms, lai saņemtu vērtējumu “i” (50% - 100%).

- “neieskaitīts” (ni) – ja darbs norakstīts, izpildīts pareizi mazāk par pedagoga iepriekš noteikto (apgūts 0%-49%).

- izglītojamais iegūst “n/v”, ja nav nodevis darbu vai nav piedalījies tajā.

4. Vērtēšanas formas

4.1. apmācības sākumā izglītības iestādes pedagogi iepazīstina izglītojamos ar obligāti veicamajiem uzdevumiem mācību programmā; mācību priekšmetā;

4.2. vērtējums par apmācību izliekams apmācības pēdējā nodarbībā;

4.3. ja pārbaudes darbā lielākai daļai izglītojamo (vairāk nekā 70%) ir nepietiekams vērtējums, tad rezultāti žurnālā netiek izlikti. Darbs tiek rakstīts atkārtoti;

4.4. pedagogam ir tiesības atbrīvot no priekšmeta noslēguma pārbaudījuma izglītojamos, kuriem vidējais vērtējums attiecīgajā mācību priekšmetā ir 9 vai 10 balles.

Pārbaudes forma	Pārbaudes formas raksturojums	Vērtēšanas kārtība
Diagnosticējošais darbs	rakstiska vai mutiska izglītojamā zināšanu vērtēšanas forma par pašreizējās vai iepriekšējās stundas mācību tēmu ar mērķi konstatēt un uzlabot izglītojamā zināšanas.	Darbs tiek vērtēts vai ar „ieskaitīts” vai „neieskaitīts”, vai arī 10 ballu skalā.
Praktiskais darbs	praktiska (rakstiska vai mutiska) zināšanu, prasmju un iemaņu pārbaudes forma, kas ietver sevī apgūto mācību vielu viena vai vairāku mācību programmā ietverto tematu apjomā. Praktiskā darba formas – referāts, grupu darbs, individuāls darbs ar grāmatu vai pierakstiem, laboratorijas darbs u.c.	Darbs tiek vērtēts vai ar „ieskaitīts” vai „neieskaitīts”, vai arī 10 ballu skalā.

Ieskaite/ pārbaudes darbs	zināšanu, prasmju un iemaņu pārbaudes forma, kas realizējama tēmas vai semestra noslēgumā. Ieskaitei tiek pielīdzināts arī diktāts, atstāstījums un domraksts. Var tikt organizēta arī par vairākām tēmām.	Darbs tiek vērtēts vai ar „ieskaitīts” vai „neieskaitīts”, vai arī 10 ballu skalā.
Noslēguma pārbaudījums/ Eksāmens	Programmas priekšmeta nobeiguma darbs, kas ietver visu mācību priekšmetā apgūto vielu	Darbs tiek vērtēts vai ar „ieskaitīts” vai „neieskaitīts”, vai arī 10 ballu skalā.
Kvalifikācijas prakse	Teorētisko zināšanu un prasmju pilnveidošana un attīstīšana	Darbs tiek vērtēts ar „ieskaitīts” vai „neieskaitīts”
Kvalifikācijas eksāmens	Pēc īpašas metodikas izveidots un pēc vienotas kārtības valsts mērogā organizēts eksāmens, lai novērtētu izglītojamo mācību sasniegumus profesionālās kvalifikācijas ieguvei	Darbs tiek vērtēts 10 ballu skalā. Eksāmens ir nokārtots, ja vērtējums ir ne zemāk par 5 ballēm.

4.5. Vērtējuma uzlabošanas iespējas un pārbaudījumu kārtošana, ja izglītojamais attaisnotu vai neattaisnotu iemeslu dēļ pārbaudījumā nav piedalījies:

Pārbaudes forma	Uzlabošanas iespējas	Kārtošana ārpus paredzētā laikā
Diagnosticējošais darbs	nav paredzēts	nav paredzēts
Praktiskais darbs	ir paredzēts	individuālā darba stundu laikā vai vienojoties ar pedagogu
Ieskaite/ pārbaudes darbs	ir paredzēts	individuālā darba stundu laikā
Noslēguma pārbaudījums/ Eksāmens	ir paredzēts	ar vadītājas rīkojumu noteiktā laikā
Kvalifikācijas prakse	nav paredzēts	nav paredzēts
Kvalifikācijas eksāmens	ir paredzēts	uz personas iesnieguma pamata pēc diviem mēnešiem

5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas principi

5.1. Vērtējums par noslēguma pārbaudījumu/ eksāmenu veidojas:

- kā viduvējais aritmētiskais no iegūtajiem vērtējumiem, ņemot vērā izglītojamā pozitīvo mācību sasniegumu dinamiku, bet pedagogam ir tiesības 10% (vienas balles) apjomā paaugstināt vai pazemināt vērtējumu;

- ja mācību priekšmetu pasniedz vairāki pedagogi, noslēguma pārbaudi mācību priekšmetā izliek par mācību priekšmetu atbildīgais pedagogs, savstarpēji vienojoties ar pārējiem konkurētā mācību priekšmeta pedagogiem;

- galīgais vērtējums mācību priekšmetā tiek izlikts ņemot vērā visus apmācību periodā saņemtos vērtējumus un noslēguma pārbaudījumu vērtējumu. Pedagogam ir tiesības 10% (vienas balles) apjomā paaugstināt vai pazemināt galīgo vērtējumu, ņemot vērā izglītojamā mācību sasniegumu progresu.

5.2. Kvalifikācijas prakse ir ieskaitīta, ja izglītojamais nostrādājis uzņēmumā ne mazāk kā 80% no mācību plāna paredzētā stundu skaita, par ko liecina ieraksti prakses dienasgrāmatā.

5.3. Noslēguma pārbaudījumi

Izglītības līmenis	Nepieciešamais vērtējums
Neformālā izglītība	Mācību priekšmetos/moduļos: 4 – 10 balles
Profesionālā izglītība	Mācību priekšmetos/moduļos: 4 – 10 balles
Tālākizglītība	Mācību priekšmetos/moduļos: 4 – 10 balles Kvalifikācijas prakse: ieskaitīts Kvalifikācijas eksāmenā: 5 – 10 balles

Neformālās izglītības iegūšanai izglītojamam nepieciešams iegūt noslēguma vērtējumu – atzīmi, ne zemāku, par 4 – “gandrīz viduvēji”, vai “ieskaitīts” visos izglītības programmas mācību priekšmetos, praktiskās mācībās.

Profesionālās izglītības iegūšanai nepieciešams iegūt galīgo vērtējumu – atzīmi, ne zemāku par 4 - “gandrīz viduvēji” vai “ieskaitīts” visos izglītības programmas mācību priekšmetos, praktiskajās mācībās, noslēguma pārbaudījumos.

Profesionālās tālākizglītībā nepieciešams iegūt arī galīgo vērtējumu “ieskaitīts” kvalifikācijas praksē un nokārtot kvalifikācijas eksāmenu ar vērtējumu ne zemāku par 5 ballēm “viduvēji”.

5.4 Ja mācību priekšmetu pasniedz vairāki pedagogi, galīgo vērtējumu mācību priekšmetā izliek specialitātes vadītājs.

5.5. Izglītojamiem ir tiesības uzlabot nepietiekamo galīgo vērtējumu mācību priekšmetā apmācības laikā, saskaņā ar vadītāja rīkojumu.

6. Izglītojamo iegūto vērtējumu dokumentēšana

6.1. Pedagogi atspoguļo izglītojamo mācību sasniegumus žurnālā.

6.2. Izlabotais vērtējums tiek ierakstīts blakus uzlabotajam vērtējumam. Kopsavilkumā vērā tiek ņemts tikai uzlabotais vērtējums.

6.3. Pedagogi izglītojamo saņemto noslēguma pārbaudījuma vērtējumus ieraksta žurnālā apmācības pēdējā nodarbībā.

6.4. Pēc mācību priekšmeta programmas apgūšanas attiecīgā priekšmeta pedagogs ieraksta galīgo atzīmi mācību priekšmeta žurnālā tām paredzētā ailē.

Izglītības iestādes vadītājs
Aleksandra Čaika